INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELLA LEGISLAZIONE NAZIONALE VIGENTE

Docenti e collaboratori *(Codice Documento: IDC rev. 1 del 06/05/2026)*

---

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono utilizzati nel rispetto dei principi di protezione dei dati stabiliti dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e dalla legislazione nazionale vigente. Il Titolare del trattamento di cui alla presente informativa è:

- **Titolare: ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER ENERGIA AMBIENTE ED EDILIZIA SOSTENIBILE (di seguito ITS Green Academy)**
- **Sede Legale:** via Daniele Manin 14 – Vimercate (MB)
- **Sedi operative:**
    - via Daniele Manin 14 – Vimercate (MB)
    - via Don Carlo Colnaghi, 1 – Lissone (MB)
    - via Padre Carlo Salerio, 51 – Milano (MI)
- **Codice Fiscale:** 94628870159
- **Telefono:** 039 6260704
- **E-mail:** info@fondazionegreen.it

Il Responsabile della protezione dati (RPD/DPO) è contattabile al seguente indirizzo e-mail: salvatore.lazzari@ekados.com .

Definizione di "Trattamento":

Qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati. Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

---

2. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali raccolti e trattati sono:

- **Dati identificativi e fiscali:** nome e cognome, codice fiscale, p.iva (se professionista), indirizzo di residenza/domicilio, recapiti telefonici, indirizzo e-mail e PEC, coordinate bancarie (IBAN) per l'accredito dei compensi;
- **Dati professionali:** Curriculum Vitae, titoli di studio, attestati di specializzazione ed esperienze professionali;

- **Dati storici di iscrizione:** dati già utilizzati per l'inserimento nell'Albo dei Collaboratori/delle Collaboratrici della Fondazione.

Dati relativi a condanne penali e reati (Dati Giudiziari):

Se richiesto dallo specifico incarico da Lei ricoperto, la Fondazione potrebbe conoscere e trattare i Suoi dati giudiziari (es. casellario giudiziale) esclusivamente per la verifica e l'attestazione dei requisiti di onorabilità necessari nell'ambito dei procedimenti di accreditamento e autorizzazione della Fondazione, ai sensi del **Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 191 del 4/10/2023** e delle collegate disposizioni della Regione di riferimento.

---

3. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

1. **Gestione del rapporto contrattuale:** Esecuzione dei contratti di collaborazione/docenza in essere o per le esigenze di tipo operativo-gestionale precedenti alla stipula, inclusa l'apertura di un account istituzionale per l'utilizzo delle attrezzature didattiche e dei laboratori tecnici della Fondazione.

   (Base giuridica: Esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali - Art. 6, par. 1, lett. b GDPR).

2. **E-learning e Didattica Digitale:** Registrazione dell'account personale nella piattaforma e-learning d'istituto, finalizzata all'erogazione della formazione in modalità online, classi virtuali e FAD (Formazione a Distanza).

   (Base giuridica: Esecuzione di un contratto - Art. 6, par. 1, lett. b GDPR).

3. **Adempimento di obblighi legali:** Assolvimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti vigenti o dalla normativa comunitaria (es. comunicazioni fiscali, previdenziali, adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro).

   (Base giuridica: Obbligo legale - Art. 6, par. 1, lett. c GDPR).

4. **Rendicontazione e controllo:** Documentazione delle attività didattiche svolte ai fini del rispetto degli obblighi di ispezione e rendicontazione previsti dagli enti finanziatori pubblici o privati (es. Ministero, Regione, fondi PNRR/FSE).

   (Base giuridica: Esecuzione di un compito di interesse pubblico - Art. 6, par. 1, lett. e GDPR).

5. **Tutela legale:** Gestione dell'eventuale contenzioso relativo a inadempimenti contrattuali, transazioni, controversie giudiziarie o recupero crediti.

   (Base giuridica: Legittimo interesse del Titolare alla tutela dei propri diritti - Art. 6, par. 1, lett. f GDPR).

Specifiche per le attività didattiche a distanza (Streaming/FAD):

Qualora l'incarico preveda sessioni di didattica a distanza, il trattamento comporta:

- **a)** La creazione di un account sulle piattaforme utilizzate dalla Fondazione;
- **b)** La trasmissione dell'immagine e della voce sullo schermo dei dispositivi degli studenti e dei partecipanti;
- **c)** L'uso degli strumenti digitali integrati (es. chat di testo);
- **d)** L'eventuale registrazione audio e video della lezione.

Le attività **a, b, c** sono strettamente necessarie all'erogazione del servizio. La registrazione **(d)** è limitata alle sole finalità di:

- Documentare l'attività formativa a fini ispettivi e di rendicontazione da parte di enti esterni;
- Consentire la fruizione in modalità asincrona della lezione da parte degli allievi assenti giustificati.

Per tali attività online, la gestione dei dati avviene sui server dei fornitori dei servizi IT (es. Microsoft, Google, ecc.) nominati Responsabili del trattamento, alle cui privacy policy si rimanda.

---

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono **obbligatori**. Essi si riferiscono all'espletamento di tutte le attività della Fondazione necessarie e funzionali all'instaurazione e alla corretta esecuzione del rapporto contrattuale. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati determinerà l'impossibilità per la Fondazione di stipulare il contratto di collaborazione/docenza o di proseguire nel rapporto in essere.

---

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali verranno trattati in forma **cartacea, informatizzata e telematica** e inseriti nelle pertinenti banche dati della Fondazione (amministrazione, registro elettronico, gestione docenti).

Ad essi potrà accedere solo il personale espressamente designato e autorizzato dal Titolare, adeguatamente istruito in merito alle misure di sicurezza necessarie a garantire la riservatezza, l'esattezza e l'integrità dei dati.

---

6. DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

I dati saranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale. Al termine del rapporto, saranno conservati per **10 anni** successivi alla cessazione del contratto (o dalla chiusura della rendicontazione del progetto finanziato) per adempiere alle norme civilistiche, fiscali, agli obblighi

di ispezione da parte degli enti esterni e per finalità di tutela legale, fatti salvi i casi in cui la legge preveda tempi di conservazione superiori.

---

7. CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

In relazione alle finalità indicate, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni che prestano servizi per conto della Fondazione o operano come Titolari autonomi, quali:

- Autorità di vigilanza e organi di controllo interni o esterni;
- Istituti bancari e di credito per il pagamento dei compensi;
- Consulenti del lavoro, uffici fiscali e fornitori di servizi professionali, di consulenza e revisione contabile;
- Enti pubblici territoriali (Regione) e Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) per fini istituzionali e di accreditamento;
- Fornitori di servizi informatici, cloud, piattaforme e-learning e registro elettronico;
- Fornitori di servizi logistici (gestione buoni pasto, prenotazione trasferte, ecc.).

L'elenco dei Responsabili Esterni del Trattamento è disponibile presso il Titolare. **Non è prevista la diffusione dei Suoi dati personali a soggetti indeterminati.**

---

8. TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI

L'eventuale trasferimento dei dati verso soggetti terzi in Paesi Extra-UE avverrà esclusivamente nel rispetto delle norme contenute nel Capo V del GDPR, tramite decisioni di adeguatezza della Commissione Europea o l'adozione di Clausole Contrattuali Standard (SCC).

---

9. USO DELL'IMMAGINE

ITS Green Academy potrebbe utilizzare l'immagine di docenti e collaboratori per finalità di promozione, illustrazione, diffusione delle attività svolte nelle proprie sedi. Le immagini, foto e video, che la riprendono presso ITS Green Academy o in altri luoghi, ma sempre nell'ambito dello svolgimento delle normali attività formative di aula, di laboratorio o di esperienze analoghe, potranno essere utilizzate nelle brochure, nei volantini, sul sito https://its-green.it/, oppure sulle pagine social di ITS Green Academy. La sua immagine non sarà accompagnata da altri dati che la riguardano e sarà utilizzata limitatamente alle finalità citate.

---

10. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE n. 679/2016:

- Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che La riguardano e accedervi;

- Conoscere l’origine dei dati, le finalità e la logica del trattamento;
- Ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione (diritto all'oblio) o la limitazione del trattamento;
- Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- Richiedere la portabilità dei dati, ove applicabile.

Per esercitare tali diritti può rivolgersi ai recapiti della sede legale di **“ITS Green Academy”** ai recapiti o scrivendo a: salvatore.lazzari@ekados.com

Ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma - www.garanteprivacy.it).

DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO e DPO

- **Titolare del trattamento: Fondazione “ITS Green Academy”** – direzione@fondazionegreen.it .
- **Responsabile della protezione dati (RPD/DPO):** contattabile all’indirizzo e-mail: salvatore.lazzari@ekados.com .
